



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE

“S. GIOVANNI BOSCO”

Sc. Infanzia, Primaria e Secondaria di I g. **San Salvatore Telesino – Castelvenere**

C.F. 81002250629 – C.M. BNIC841008

Tel. e Fax 0824275407/cell.3274769354 – e-mail: bnic841008@istruzione.it

PEC: bnic841008@pec.istruzione.it Sto Web: www.icbosco.edu.it

SAN SALVATORE TELESINO (BN) – Piazza Plebiscito, 2



Prot. n. 0003587 / VI.3

San Salvatore T. 06/08/2024

Al Personale Scolastico
Alle RSU d'Istituto
Alle OO.SS.
Alla Dsga
All'Albo e Sito on line
Agli Atti

Oggetto: Determinazione finale di pagamento del Dirigente Scolastico - Liquidazione dei compensi MOF a carico del Fondo dell'Istituzione Scolastica per l'anno scolastico 2023/2024, con particolare riferimento alle esigenze emerse dalla realizzazione del PTOF e dalle sue ricadute sull'organizzazione complessiva del lavoro, sulle attività e sul servizio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO,

VISTO il CCNL 19 aprile 2018 comparto Istruzione e Ricerca;

VISTO il CCNL del 29/11/2007 comparto scuola;

VISTE le sequenze contrattuali 8 aprile e 25 luglio 2008;

LETTO il nuovo CCNL-Comparto Istruzione e Ricerca-periodo 2019/2021, firmato in data 18 Gennaio 2024;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., in particolare, gli artt. 40-50;

VISTA la circolare MEF n. 25 del 19/07/2012 e relativi schemi allegati;

VISTO il nuovo Regolamento Contabile, Decreto 28 agosto 2018, n. 129 che sostituisce il D.I. n. 44 del 1°febbraio 2001;

VISTA la circolare MEF n. 25 del 19/07/2012 e relativi schemi allegati;

VISTO che con l'entrata in vigore della Legge di “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione” n. 107 del 13 luglio 2015, risulta necessario, a partire dall'a.s. 2015/2016, dare attuazione ad un complesso di disposizioni normative dalle quali derivano delle novità rilevanti anche nel settore della gestione finanziaria ed amministrativa delle istituzioni scolastiche autonome;

VISTO il co. 12 della Legge 107/2015 che, sulla base di una certezza di disponibilità finanziarie, prevede la predisposizione, entro il mese di ottobre, del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, con il relativo

Programma Annuale di Bilancio da redigere secondo il D.I. n. 129/2018;

- ACCERTATO** che, come da nota M.I.M. AOODGRUF prot. n. 0032361 del 21/11/2023, i termini per la predisposizione e l'approvazione del Programma Annuale per l'anno 2024 sono stati prorogati a motivo del carico di lavoro dovuto alla gestione delle risorse finanziate con il PNRR;
- LETTA** l'intervenuta Nota Miur, Direzione Generale per le Risorse Umane, Finanziarie e Strumentale DGRUF Ufficio VII, relativa all'assegnazione delle Risorse Finanziarie per il Programma Annuale, periodo settembre-dicembre 2023 e gennaio-agosto 2024 per l'A.S. 2023/2024, Prot. n. 25954 del 29/09/2023, pervenuta il 2 ottobre 2023 ed acquisita agli atti della Scuola con Prot. N. 0003835/VI.3;
- RICHIAMATO** il documento prot. n. 0005059/II.10 datato 11/12/2023 del Dsga con il quale è stata comunicata al Dirigente scolastico e alle OO.SS, la quantificazione delle risorse finanziarie disponibili per la Contrattazione Integrativa dell'a.s. 2023/2024;
- VISTA** l'Ipotesi di Contrattazione Integrativa di Istituto siglata definitivamente tra le parti in data 23/02/2024;
- LETTO** il Verbale dei Revisori dei Conti in riferimento all'autorizzazione della previsione di spesa per i fondi MOF per l'anno scolastico 2023-2024;
- CONSIDERATO** che, al termine dell'anno scolastico, le attività previste nel PTOF relativamente all'a.s. 2023/2024 sono state quasi *in toto* realizzate, così come dalle relazioni documentate rilasciate dai docenti, dalle Figure Strumentali e dal personale Amministrativo e Ausiliario;
- VISTI** i prospetti economici predisposti dal Direttore SGeA a consuntivo delle attività funzionali all'insegnamento e progettuali dei docenti, nonché, per il personale ATA, in riferimento alle attività di formazione ed a consuntivo delle attività aggiuntive e/o del lavoro intensificato, in particolare dove si evidenzia il servizio svolto oltre l'orario d'obbligo e quello determinato dall'intensificazione di prestazioni lavorative dovute anche a particolari forme di organizzazione dell'orario di lavoro per garantire la realizzazione delle attività didattiche previste dal PTOF, e la sostituzione di colleghi assenti;
- ACCERTATO** il budget totale disponibile delle varie voci del **MOF**, pari ad euro **55.843,50** (lordo/dipendente), comprensivo anche delle economie aa.pp.;
- ACCERTATA** la Destinazione totale delle risorse "**FIS**" (epurato di altre voci) pari ad € **30.055,70** Lordo/Dip. per il personale Docente (in misura percentuale di assegnazione in Contrattazione pari al 70 %) e ad € **12.881,01** Lordo/Dip. (in misura percentuale di assegnazione in Contrattazione pari al 30 %) per il personale ATA, così come deciso in contrattazione (escluso Indennità Amministrazione Dsga e Sostituto);
- LETTA** la Nota M.I.M., Prot. n. 21530 del 10/07/2024, relativa all'assegnazione delle risorse finanziarie per l'a.s. 2023-24 sui rispettivi capitoli di spesa Mef;
- ACCERTATA** la riassegnazione delle economie aa.pp. sui capitoli Mef, come da nota M.I.M. Prot. n. 22597 del 17/07/2024;
- INTERVENUTE** le successive Note MIM prot. n. 22854 del 19/07/2024 e prot. n. 0028135 del 26/07/2024 relative all'avviso di assegnazione di ulteriori risorse – Cedolino Unico 2024 – per la voce "*Valorizzazione della professionalità del personale docente*" / Gruppo A (Docenti titolari che non abbiano presentato una domanda di mobilità di diritto o di fatto per il periodo 2018-19/2022-23, garantendo pertanto ai propri alunni la continuità didattica), per un importo unitario pari ad **Euro 868,90** (Lordo/Dip.) sul cap/pg 2556/5,

DETERMINA

DI CORRISPONDERE

rispetto alla previsione di spesa iniziale, i compensi per gli importi e le ore come qui di seguito indicati nei relativi prospetti, per i seguenti profili professionali:

PERSONALE DOCENTE

Attività Funzionali all'Ins.	Previsione in Contrattazione N. Unità / ORE		Impegni finali N. Unità / ORE		Spesa L/Dip.
Collaboratori D.S.:	2	250	2	Tot. 250	4.812,50
I collaboratore	1	170	1	170	3.272,50
II Collaboratore	1	80	1	80	1.540,00
Responsabili di Plesso:	9	150	9	Tot. 150	2.887,50
Infanzia SST Cap.	1	18	1	18	346,50
Infanzia Selva P.	1	8	1	8	154,00
Infanzia Castelvenere-Parito	1	18	1	18	346,50
Primaria SST	2	30 (15 pro-capite)	2	30 (15 pro-capite)	577,50
Primaria Castelvenere	1	22	1	22	423,50
Secondaria I Grado S.S. T.	2	36 (18 pro-capite)	2	36 (18 pro-capite)	693,00
Secondaria I Grado Castelvene	1	18	1	18	346,50
Coordinatori Classe	11	132 (12 pro-capite)	11	Tot. 126	2.425,50
			10	120 (12 pro-capite)	
			1	6 ore	
Coordinatore Strum. Musicale	1	10	1	10	192,50
Respo.Gestione e Docum. Cons.Int.e Interc	5	20 (4 ore pro-cap.)	6	24 (4 ore pro-capite)	462,00
Docenti Tutor per neoimmessi	1	10	1	10	192,50
Referenti Aree:	13	142	10	Tot. 118	2.271,50
Legalità e Pari Opportunità	1	4	1	4	77,00
Giochi e Concorsi Matematici	3	12 (4 ore pro-cap.)	0	0	0,00
Bes e DSA	1	6	1	6	115,50
Prevenzione Bullismo e Cyberbullismo	2	08 (4 ore pro-cap.)	2	08 (4 ore pro-cap.)	154,00
Educazione alla Salute	2	08 (4 ore pro-cap.)	2	08 (4 ore pro-cap.)	154,00
Ambiente e Sviluppo sostenibile	1	4	1	4	77,00
Sportello ascolto	2	12 (6 ore pro-cap.)	0	0	0,00
Referente gestione siti	1	80	1	80	1.540,00
Referente Frutta nelle Scuole	2	08 (4 ore pro-cap.)	2	08 (4 ore pro-cap.)	154,00
Dipartimenti Disciplinari	5	20 (4 ore pro-cap.)	5	20 (4 ore pro-cap.)	385,00
Gruppi Ricerca-Azione	13	39 (3 ore pro-cap.)	13	39 (3 ore pro-cap.)	750,75
Gruppo Monitoraggio progetti	6	18 (3 ore pro-cap.)	6	18 (3 ore pro-cap.)	346,50
Team Antibullismo	7	21 (3 ore pro-cap.)	7	21 (3 ore pro-cap.)	404,25
Team per l'Emergenza	5	15 (3 ore pro-cap.)	5	15 (3 ore pro-cap.)	288,75
Referente Educazione Civica	1	10	1	10	192,50

Coordinatori Educazione Civica Sc. Prim.	16	64 (4 ore pro-cap.)	16	64 (4 ore pro-cap.)	1.232,00
Coordinatori Educazione Civica Sc. Sec. I Gr	11	44 (4 ore pro-cap.)	11	44 (4 ore pro-cap.)	847,00
Supporto Team Digitale	10	30 (3 ore pro-capite)	10	30(3 ore pro-capite)	577,50
Responsabile documentazione e archiviaz. Cdl	1	8	1	8	154,00
Responsabili e accompagnatori Viaggi Istruz.	20	60 (3 ore pro-cap.)	34 30 2 2	74 60 (2 ore pro-capite) 6 (3 ore pro-capite) 8 (4 ore pro-capite)	1.424,50
TOTALE SPESA		Ore 1043		Ore 1031	E. 19.846,75

Attività Progettuali	Previsione in Contrattazione N. Unità/ORE (Insegn.)		Impegni finali N. Unità / ORE		Spesa L/Dip.
English With Fun	7	70 (10 ore pro-capite)	2 1 1	70 30 ore 40 ore	2.695,00
Mi muovo, gioco e imparo	7	70(10 ore pro-capite)	1	70	2.695,00
Si fa musica	4	48(12 ore pro-capite)	4	48 (12 ore pro-cap.)	1.848,00
Alfabetizzazione	2	50 (25 ore pro-capite) Di cui n. 28 ore espletate entro dicembre 2023	2	50 (25 ore pro-cap.)	1.827,00
Avviamento Latino	2	20 (10 ore pro-capite)	1	20	770,00
TOTALE SPESA		Ore 258		Ore 258	Euro 9.835,00

Funzioni Strumentali Previsione N. Unità	Aree	N. Unità	Spesa finale L/Dip.
1	GESTIONE PTOF	1	845,79
1	SOSTEGNO LAVORO DEI DOCENTI	1	845,79
1	SERVIZIO FAMIGLIE E STUDENTI	1	845,79
1	INTERVENTI E SERVIZI STUDENTI	1	845,79
TOTALE SPESA			Euro 3.383,16

Attività	Previsione in Contrattazione N. Unità	N. Unità	Spesa finale L/Dip.
Avviamento alla Pratica Sportiva-Alfabetizzazione Motoria	1	1	1.386,06

Attività	Previsione in Contrattazione N. Unità/ORE (Insegn.)		Impegni finali N. Unità / ORE		Spesa L/Dip.
AREE A RISCHIO	1 Docente	6 ore	1	6	231,00
"Socializziamo con la scrittura e	3 Ata	14 ore	1	8	145,20

la logica"					
TOTALE SPESA		Ore 20		Ore 14	Euro 376,20

PERSONALE ATA

Incarichi Specifici	Previsione in Contrattazione N. Unità	N. Unità Assegnatarie	Spesa finale L/Dip.
A.A. - Supporto attività Prog. e Incari. (nomine-diffus.incarichi-rendicont.- certificazioni)	01 (anche divisibile)	4 3 1	350,03 87,50 (pro-capite) 87,53
C. S. - Assistenza cura igiene personale (Infanzia)	01	01	263,47
C. S. - Assistenza alunni "h"	04	04	1.053,88 263,47 (pro-capite)
C. S. - Attività piccola manutenzione	01	01	263,47
TOTALE SPESA			Euro 1.930,85

Attività Aggiuntive Assistenti Amministrativi	Previsione in Contrattazione N. Unità / Ore	Impegni finali N. Unità / ORE		Spesa finale L/Dip.
esp.cura del prot., invio in conserv.(arch.doc.inform.)	1 / 15	1	15	239,25
Intensificazione lavoro - Sostituzione colleghi	5 / 20 (4 ore pro-capite)	5	25 (5 pro-capite)	398,75
Supporto Comm.e OO.CC.-Viaggi di istr.-Libri testoEsami	2 / 30 (15 ore pro-capite)	2 1 1	Tot. 32 15 17	510,40
Graduatorie e Verifiche-Ricostruzioni di carriera. Ricongiunzioni e Riscatti- Pensionamenti-PA04 e PassWeb	1 / 15	1	15	239,25
Lavoro eccedente	5 / 70 (14 ore pro-capite)	4 1 1 1 1	Tot. 63 28 5 11 19	1.004,85
Ricognizioni e attività Inventariali	1 / 10	1	10	159,50
azzino /acquisti /scorte	1 / 5	1	5	79,75
ione FF.PP.- Ricerche Sottofascicolazioni - Sistemazione atti	1 / 15	5	15 (3 pro-capite)	239,25
Formazione (fuori orario servizio)	5 / 10	5	10 (2 pro-capite)	159,50
TOTALE SPESA		Ore 190	Ore 190	Euro 3.030,50

Attività Aggiuntive Personale Ausiliario	Previsione in Contrattazione		Impegni finali		Spesa finale L/Dip.
	N. Unità	Ore	N. Unità	ORE	
Supporto amministrativo sede	2	28 (14 ore pro-capite)	2	28 (14 ore pro-cap.)	385,00
Uscite urgenti straordinarie e sui plessi	6	30 (5 ore pro-capite)	6	30 (5 ore pro-capite)	412,50
Collab.supporto alunni h (in assen. titol.)	2	10 (5 ore pro-capite)	2	10 (5 ore pro-capite)	137,50
Disponibilità sostituzioni (anche su plessi diversi) assenti e intensificazione lavoro	11	44 (4 ore procapite)	11	Tot.106	1.457,50
			2	32 (16 pro-capite)	
			2	22 (11 pro-capite)	
			2	20 (10 pro-capite)	
			1	9	
			1	8	
			1	7	
2	8 (4 pro-capite)				
Orario Flessibile-articolato / Orario eccedente	11	165 (15 ore procapite)	10	Tot. 142	1.952,50
			1	34	
			1	18	
			2	34 (17 pro-capite)	
			1	16	
			1	15	
			1	13	
			1	7	
			1	4	
			1	1	
Intensificazione-lavoro eccedente Scuola Infanzia	3	375(125 ore pro-capit)	3	Tot. 318	4.372,50
			2	250 (125 pro-capite)	
			1	68	
Tenuta e smistamento magazzino	1	10	4	28	385,00
			3	18 (6 pro-capite)	
			1	10	
Collaborazioni attività Inventariali	1	30	1	30	412,50
Supporto in materia di sicurezza sul lavoro (plesso)	7	14 (2 ore pro-capite)	7	14 (2 ore pro-capite)	192,50
Formazione (fuori orario servizio)	14	10	4	Tot. 10	137,50
			1	4	
			3	6 (2 pro-capite)	
TOTALE SPESA		Ore 716		Ore 716	9.845,00

INDENNITA' DI AMMINISTR. DSGA e SOSTITUTO	Unità Prev.	Importo Prev. L/dip.	Unità/ pagam.	Spesa L./Dip.
--	-------------	-------------------------	------------------	------------------

Indennità di Amministrazione Quota variabile	1	3.330,00	1	3.330,00
Indennità di Amministrazione – Sostituto (35 gg.)	1	560,40	1	490,35
TOTALI		3.890,40		3.820,35

ORE ECCEDENTI (NON CONTRATTUALIZZABILI)

<u>ORE ECCEDENTI</u>	Unità Prev.	Importo Prev. L/dip.	Unità/ pagam.	Spesa L./Dip.
Sostituzione Colleghi Assenti	==	1.849,11	4 Sc. Primaria 12 Sc. Sec. I Gr.	1.841,75
TOTALI		1.849,11		1.841,75

Il dettaglio orario e nominativo può essere consultato presso gli Uffici di Segreteria.

Si dà mandato al DSGA per rendere esecutivo il presente Dispositivo.

RIEPILOGO DI TUTTE LE POSTE OGGETTO DI CONTRATTAZIONE, LORO IMPEGNO ED ECONOMIE A.S. 2023/2024

causale	Economie realizzate a.s. 2022/2023		Assegnazioni per l'a.s. 2023/2024		Totale disponibilità A.S. 2023-2024 A		Impegni assunti per l'A.S. 2023/2024 B		Importi non utilizzati C = A-B	
	Lordo Stato	Lordo Dipend.	Lordo Stato	Lordo Dipend.	Lordo Stato	Lordo dipendente	Lordo Stato	Lordo Dipend.	Lordo Stato	Lordo Dipen.
FIS + Valorizz.	502,01	378,31	61.637,55	46.448,80	62.139,57	46.827,11	61.543,07	46.377,60	596,50	449,51
Funzioni Stru.	0,05	0,04	4.489,40	3.383,12	4.489,45	3.383,16	4.489,45	3.383,16	0,00	0,00
Ore eccedenti	86,20	64,96	2.367,56	1.784,15	2.453,76	1.849,11	2.443,98	1.841,75	9,78	7,36
Area a rischio	4,63	3,49	615,35	463,72	619,97	467,21	499,22	376,20	120,75	91,01
Ore Prat. Spor	903,64	680,97	935,65	705,09	1.839,30	1.386,06	1.839,30	1.386,06	0,00	0,00
Incar. Spe. Ata	0,00	0,00	2.562,23	1.930,85	2.562,23	1.930,85	2.562,23	1.930,85	0,00	0,00
TOTALI	1.496,53	1.127,77	72.607,74	54.715,73	74.104,28	55.843,50	73.377,25	55.295,62	727,03	547,88

Alle precedenti voci e suddescritto riepilogo, viene aggiunto l'importo di Euro 868,90 (Lordo/Dip.) di cui in premessa, relativo alla voce "Valorizzazione della professionalità del personale docente" finalizzato al pagamento da effettuare in favore di n. 1 unità (come descritto nelle note di assegnazione MIM), ovvero in favore di più unità se contrattualizzato.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Ester Riccitelli

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3 comma 2, D.Lgs. n. 39/1993