

 <i>Ministero dell' Istruzione.</i> <b>I. C. "San Giovanni Bosco" di San Salvatore Telesino</b> Tel. 0824275407 Fax. 0824275407 email. BNIC841008@istruzione.it <a href="http://www.icbosco.edu.it">sito.</a> <a href="http://www.icbosco.edu.it">www.icbosco.edu.it</a>	Modalità  In video- conferenza <hr/> ANNO SCOLASTICO 2020/2021
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------

<b>VERBALE N. 72</b>	<b>CONSIGLIO d'ISTITUTO Venerdì 02/07/2021</b>	
--------------------------	----------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Convocazione prot. n. 0002350 /II.1 del 25/06/2021

Modalità di collegamento via "Meet/GSuite"

Il giorno 2 luglio 2021 alle ore 10,30 nell'aula virtuale dell'Istituto Comprensivo "S.G.Bosco" di S. Salvatore Telesino, si è riunito il Consiglio d'Istituto (convocazione del Presidente del CDI prot. N. 0002350 /II.1 del 25/06/2021) in modalità Meet/Gsuite per discutere i seguenti argomenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Variazioni/storni al P.A. 2021;
3. Relazione del Dirigente scolastico e del D.S.G.A. al Consiglio di Istituto sullo stato di attuazione del Programma Annuale, elaborata ai sensi dell'art. 10 del D.I. 129/2018;
4. Programma Annuale 2021 alla data del 30/06/2021;
5. Monitoraggio fisico ed economico attività PTOF personale docente ed Ata a.s. 2020/2021 – spese (FIS/Progetti);
6. Organico di diritto – numero di sezioni e classi autorizzate per l'a.s. 2021/22: informativa;
7. Criteri generali per la formazione delle sezioni della Scuola dell'Infanzia e delle classi prime della Scuola Primaria e Secondaria di I grado a. s. 2021/22;
8. Avviso pubblico prot.n. 9707 del 27/04/2021 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 – PON e POC "Per la Scuola" 2014-2020: nomina RUP – Incarico di coordinamento (DS) – Incarico gestione amministrativo-contabile (DSGA); criteri per l'individuazione/selezione delle figure professionali necessarie alla realizzazione dei quattro moduli del progetto;
9. Proposta di adattamento delle attività didattiche rispetto al calendario scolastico regionale (a.s. 2021/22);
10. Svolgimento sedute OO.CC. a.s. 2021/2022.

Vengono registrate le presenze:

Componente "Genitori"	PRESENTE	ASSENTE
1. D'Orta Valeria	X	
2. Di Lorenzo Pasqualina		esce alle 11,30
3. Durante Francesca		X
4. Foschini Marilina	X	
5. Leone Fiorella	X	
6. Mazzarella Massimo	X	
7. Nero Concetta	X	
8. Pacelli Giuseppina	X	

Componente "Docenti"		
9. Calandriello Nina	X	
10. Caporaso Luana	X	
11. Di Blasio Gioconda	X	
12 Di Santo Marisa	X	
13. Fusco Maria Assunta	X	
14. Giordano Katia	X	
15. Posillico Mario		X
16. Vaccarella Lucia	X	
Componente "ATA"		
17. Sglavo Assunta	X	
18. Rubino Luciano	X	
IL DIRIGENTE SCOLASTICO		
Prof.ssa Riccitelli Maria Ester	X	

È presente alla seduta la DSGA dott.ssa Maria Teresa Leone, che è chiamata ad intervenire per i punti all'O.D.G. di sua competenza (2-3-4-5).

Presiede il Prof. Mazzarella Massimo, funge da segretario verbalizzante la Sig.ra Di Blasio Gioconda.

Verificata la validità della seduta per numero legale, si dà inizio alla discussione.

La D.S prima di iniziare ricorda ai presenti che, nel rispetto del lavoro dell'istituzione scolastica e di quello svolto dagli organi collegiali e quindi anche del Consiglio di Istituto che approva le delibere e si assume la responsabilità dell'utilizzo del denaro pubblico, di sollecitare i genitori che hanno deciso di far partecipare i loro figli ai PON, a mantenere fede a quanto sottoscritto per evitare, appunto spreco di risorse finanziarie.

**1 -Punto n.1 all'o.d.g. - Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente**

Il Presidente dà lettura del verbale della seduta del precedente Consiglio d'Istituto e non emergono rilievi.

**DELIBERA n.508**

Il Consiglio approva all'unanimità il verbale n. 71 della riunione del 08/06/2021.

**2 -Punto n.2 all'o.d.g. Variazioni/Storni al P.A.2020-2021**

Prende la parola la DSGA che riferisce in merito all'atto indirizzato alla Dirigente Scolastica, prot. n. 0002389/VI.3 del 30/06/2021 relativo alle variazioni/storni effettuati ai fini dell'assestamento di bilancio in cui si propongono le variazioni e gli storni sotto elencati.

**DELIBERA n.509**

LETTO il Programma Annuale relativo all'Esercizio Finanziario 2021 approvato con deliberazione N. 488 del Consiglio di Istituto in data 29/01/2021;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 relativo al Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107, con particolare riferimento al Capo II, artt. 4,5 e segg.

LETTA la proposta del Dsga Prot. 0002389 / VI.3 del 30-06-2021;

VISTA la documentazione presentata dal DSGA;

CONSTATATO che è necessario apportare le seguenti Variazioni al Programma Annuale E.F. 2021:

OGGETTO	PREVISIONE	VARIAZIONE	VOCE ENTRATE	AGGREG./SPESE
Nota Miur prot. 13585 del 08-06-2021 -D.L. N. 41, ART. 31, CO. 1 - EMERGENZA SANITARIA	0,00	+10.872,58	3 / 6 (sotto-voce "Risorse ex art.31, comma 1, D.L. 41/2021)	A.01/17 3/2.4-psicologo 1.200,00 3/2.3-medico 600,00 3/5.2-formazione 2.000,00 2/3.7-alunni h 1.000,00 2/3.11-prodotti 6.072,58
<b>TOTALE</b>		+ 10.872,58		

Per un totale complessivo, in AUMENTO, nelle entrate e nelle uscite, pari ad euro 10.872,58 (diecimilaottocentosestantadue/58)

### STORNO TRA ATTIVITÀ

P01.7 "AZIONE #28-ANIMATORE DIGITALE"

Entrate: da 3/1 (Dotazione Ordinaria): -0,73 Spese: da A02.2 (2/1.2): -0,73

Entrate: da 3/1 (Dotazione Ordinaria): +0,73 Spese: 1/3.1 +0,73

STORNI ORDINARI:

P01.7: da 1/3.1 -8,27; a 2/3.8 +7,38; a 6/1.4 +1,62

**Il Consiglio approva all'unanimità il prospetto Variazioni /Storni P.A.2020-2021 su riportato.**

**3 -Punto 3 all'o.d.g Relazione del Dirigente scolastico e del D.S.G.A. al Consiglio di Istituto sullo stato di attuazione del Programma Annuale, elaborata ai sensi dell'art. 10 del D.I. 129/2018**

La Ds e la DSGA relazionano in merito allo stato di attuazione del Programma Annuale, ai sensi dell'art. 10 del

D.I. 129/2018. RELAZIONE Prot. n. 2391/VI.3 del 30-06-2021 SULLO STATO D'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE AL 30/06/2021

Si elencano di seguito le variazioni già disposte ed approvate e trasmesse "per conoscenza" al Consiglio d'Istituto, in quanto trattasi di nuove entrate finalizzate o variazioni già approvate:

	ENTRATA	USCITA
03/01 - Finanziamenti dallo Stato - Dotazione ordinaria	50,00	
03/06 - Finanziamenti dallo Stato - Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	24.034,76	
05/06 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub. - Altre Istituzioni vincolati	2.199,76	
06/05 - Contributi da privati - Contributi per copertura assicurativa degli alunni	36,00	
A01.17 - D.L. N. 41 ART. 31, COMMA 1 - EMERGENZA SANITARIA		10.872,58
A02.2 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO		-0,73
A03.16 - Piano Scuola Digitale-RISORSE EX ART. 31, COMMA 6, D.L. 41/2021		12.162,18
P01.7 - AZIONE # 28 PNSD-ANIMATORE DIGITALE		0,73
P01.27 - RISORSE FINALIZZATE ALL'ACQUISTO DI DAE ET SIMILIA		1.000,00
P02.4 - ALUNNI "h"		50,00
P02.6 - CONTRIBUTI GENITORI PER LA DIDATTICA		36,00
P04.28 - PNSD-FORMAZIONE DOCENTI II ANNUALITA' (FONDI SC. POLO)		2.014,00
P04.29 - PNSD-REFERENTI EDUCAZIONE CIVICA (FONDI DA SCUOLA POLO)		185,76
TOTALE	26.320,52	26.320,52

Per il dettaglio di tali variazioni si rimanda ai relativi provvedimenti

### ANALISI DELLE ENTRATE

Per ogni aggregato/voce ed eventuale sottovoce di entrata si riporta la previsione iniziale, le variazioni già approvate al 30/06/2021 e quindi la previsione definitiva approvata a tale data, la somma degli accertamenti, l'importo incassato e la differenza rimasta da riscuotere.

Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Progr. Iniziale	Variazioni al 30/06/2021	Progr. approvata al 30/06/2021	Somme accertate al 30/06/2021	Somme riscosse al 30/06/2021	Differenza da incassare
01		Avanzo di amministrazione presunto	116.415,59	0,00	116.415,59	0,00	0,00	0,00
	01	Non vincolato	31.869,39	0,00	31.869,39	0,00	0,00	0,00
	02	Vincolato	84.546,20	0,00	84.546,20	0,00	0,00	0,00
02		Finanziamenti dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	01	Fondi sociali europei (FSE)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03		Finanziamenti dallo Stato	10.822,00	24.084,76	34.906,76	11.872,00	11.872,00	0,00
	01	Dotazione ordinaria	10.822,00	50,00	10.872,00	10.872,00	10.872,00	0,00
	02	Dotazione perequativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00	24.034,76	24.034,76	1.000,00	1.000,00	0,00
		1 - RISORSE FINALIZZATE ALL'ACQUISTO DI DAE ET SIMILIA	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00
		2 - FONDI PER DEFIBRILLATORI	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
		3 - PIANO SCUOLA ES RISORSE EX ART. 31, CO. 6, D.L. 412	0,00	12.162,18	12.162,18	0,00	0,00	0,00
		4 - D.L. N. 41 ART. 31, CO.1 - EMERGENZA SANITARIA	0,00	10.872,58	10.872,58	0,00	0,00	0,00
04		Finanziamenti dalla Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	01	Dotazione ordinaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Dotazione perequativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Progr. Iniziale	Variazioni al 30/06/2021	Progr. approvata al 30/06/2021	Somme accertate al 30/06/2021	Somme riscosse al 30/06/2021	Differenza da incassare
	03	Altri finanziamenti non vincolati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Altri finanziamenti vincolati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	0,00	2.199,76	2.199,76	1.192,76	1.192,76	0,00
	01	Provincia non vincolati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Provincia vincolati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Comune non vincolati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Comune vincolati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Altre Istituzioni non vincolati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Altre Istituzioni vincolati	0,00	2.199,76	2.199,76	1.192,76	1.192,76	0,00
06		Contributi da privati	3.345,90	36,00	3.381,90	36,00	36,00	0,00
	01	Contributi volontari da famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Contributi per iscrizione alunni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Contributi per mensa scolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	3.003,90	36,00	3.039,90	36,00	36,00	0,00
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	342,00	0,00	342,00	0,00	0,00	0,00
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Contributi da imprese non vincolati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vinc	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	11	Contributi da imprese vincolati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vinc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Progr. Iniziale	Variazioni al 30/06/2021	Progr. approvata al 30/06/2021	Somme accertate al 30/06/2021	Somme riscosse al 30/06/2021	Differenza da incassare
07		Proventi da gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	01	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di serv.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di ben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di serv.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita beni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita serv	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08		Rimborsi e restituzione somme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	01	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Cent.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Loc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Enti Prev.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Rimborsi, recuperi e restituzioni da ISP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09		Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	01	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Progr. Iniziale	Variazioni al 30/06/2021	Progr. approvata al 30/06/2021	Somme accertate al 30/06/2021	Somme riscosse al 30/06/2021	Differenza da incassare
	05	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pert.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Alienazione di Macchinari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Alienazione di impianti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	11	Alienazione di macchine per ufficio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	12	Alienazione di server	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	14	Alienazione di periferiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	18	Alienazione di Oggetti di valore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	19	Alienazione di diritti reali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	21	Alienazione di Strumenti musicali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10		Alienazione di beni immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	01	Alienazione di software	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Alienazione di Brevetti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'aut.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Progr. Iniziale	Variazioni al 30/06/2021	Progr. approvata al 30/06/2021	Somme accertate al 30/06/2021	Somme riscosse al 30/06/2021	Differenza da incassare
	04	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11		Sponsor e utilizzo locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Diritti reali di godimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Proventi da concessioni su beni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12		Altre entrate	0,27	0,00	0,27	0,07	0,07	0,00
	01	Interessi	0,27	0,00	0,27	0,07	0,07	0,00
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Altre entrate n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13		Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	01	Mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Anticipazioni da Istituto cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>130.583,76</b>	<b>26.320,52</b>	<b>156.904,28</b>	<b>13.100,83</b>	<b>13.100,83</b>	<b>0,00</b>
-----------------------	-------------------	------------------	-------------------	------------------	------------------	-------------

Le entrate accertate risultano riscosse per una percentuale pari al 100,00% del totale.

### ANALISI DELLE SPESE

Per ogni progetto/attività si riporta la previsione iniziale, le variazioni già approvate al 30/06/2021 e quindi la previsione definitiva approvata a tale data, la somma degli impegni, l'importo pagato e la differenza rimasta da pagare.

Liv. 1/2	Liv. 3 - Descrizione	Progr. Iniziale	Variazioni al 30/06/2021	Progr. approvata al 30/06/2021	Somme impegnate al 30/06/2021	Somme pagate al 30/06/2021	Differenza da pagare
A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	8.473,84	10.872,58	19.346,42	5.403,52	5.403,52	0,00
	1 - FUNZIONAMENTO GENERALE	5.185,50	0,00	5.185,50	2.398,52	2.398,52	0,00
	9 - DISPOSITIVI PROTEZIONE-IGIENE E SANIFICAZIONE DECRETO N. 186 (COVID-19)	168,34	0,00	168,34	0,00	0,00	0,00

Liv. 1/2	Liv. 3 - Descrizione	Progr. Iniziale	Variazioni al 30/06/2021	Progr. approvata al 30/06/2021	Somme impegnate al 30/06/2021	Somme pagate al 30/06/2021	Differenza da pagare
	11 - RISORSE EX ART. 231, CO.1, D.L. 34/2020 AVVIO A.S. 2020-21-DISP.SAN (RILA. ITA.)	120,00	0,00	120,00	0,00	0,00	0,00
	13 - VOUCHER ACQUISTO STRUMENTI RILEVAZIONE TEMPERATURA CORPOREA- REGIONE CAMPANIA	3.000,00	0,00	3.000,00	3.005,00	3.005,00	0,00
	17 - D.L. N. 41 ART. 31, COMMA 1 - EMERGENZA SANITARIA	0,00	10.872,58	10.872,58	0,00	0,00	0,00
A02	Funzionamento amministrativo	18.979,60	-0,73	18.978,87	4.805,59	4.805,59	0,00
	2 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	18.979,60	-0,73	18.978,87	4.805,59	4.805,59	0,00
A03	Didattica	19.886,84	12.162,18	32.049,02	4.534,56	4.534,56	0,00
	3 - DIDATTICA	13.020,52	0,00	13.020,52	4.534,56	4.534,56	0,00
	14 - RISORSE ART. 21 DL 137/2020 (Didattica Digitale Integrata)	6.866,32	0,00	6.866,32	0,00	0,00	0,00
	16 - Piano Scuola Digitale- RISORSE EX ART. 31, COMMA 6, D.L. 41/2021	0,00	12.162,18	12.162,18	0,00	0,00	0,00
A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A06	Attività di orientamento	3.189,32	0,00	3.189,32	0,00	0,00	0,00
	5 - ORIENTAMENTO	1.947,28	0,00	1.947,28	0,00	0,00	0,00
	6 - ex P. 152 PON 10.1.6A- FSEPON-CA-2018-97 ORIENTAMENTO "RAGAZZI AL BIVIO"	1.242,04	0,00	1.242,04	0,00	0,00	0,00
P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	6.645,95	1.000,73	7.646,68	4.272,90	4.272,90	0,00
	1 - INVENTARI	5.637,68	0,00	5.637,68	4.263,90	4.263,90	0,00
	7 - AZIONE # 28 PNSD- ANIMATORE DIGITALE	8,27	0,73	9,00	9,00	9,00	0,00
	8 - AZIONE #3 - CANONE CONNETTIVITA'	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
	27 - DEFIBRILLATORI-RISORSE FINALIZZATE ALL'ACQUISTO DI DAE ET SIMILIA	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	70.806,50	86,00	70.892,50	1.014,06	1.014,06	0,00

Liv. 1/2	Liv. 3 - Descrizione	Progr. Iniziale	Variazioni al 30/06/2021	Progr. approvata al 30/06/2021	Somme impegnate al 30/06/2021	Somme pagate al 30/06/2021	Differenza da pagare
	2 - DISPERSIONE SCOLASTICA	296,62	0,00	296,62	0,00	0,00	0,00
	4 - ALUNNI "h"	1.186,20	50,00	1.236,20	0,00	0,00	0,00
	5 - SCUOLA A DOMICILIO	965,11	0,00	965,11	0,00	0,00	0,00
	6 - CONTRIBUTI GENITORI PER LA DIDATTICA	2.179,21	36,00	2.215,21	769,21	769,21	0,00
	11 - ex P. 145 PON "10.1.1A-FSEPON-CA-2017-605" VERSO IL SUCCESSO FORMATIVO	116,83	0,00	116,83	0,00	0,00	0,00
	13 - ex P. 150 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-338 COMP. DI BASE "SCUOLA INFANZIA"	142,73	0,00	142,73	0,00	0,00	0,00
	14 - ex P.151 PON 10.2.2A.FSEPON-CA-2017-546 COMP. DI BASE "DALLE OPPORT. AL SUCCES."	1.083,56	0,00	1.083,56	0,00	0,00	0,00
	17 - ex P.154 PON 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-459 "CITTADINANZA GLOBALE" (SC. PRIMARIA)	705,80	0,00	705,80	0,00	0,00	0,00
	18 - ex P.155 PON 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-210 "ESSERE CITTAD EUROPEI" (SC. SEC.I GR.)	136,79	0,00	136,79	0,00	0,00	0,00
	19 - ex P.156 PON 10.2.3B-FSEPON-CA-2018-180 "CITTADINAN EUROPEA-ENGLISH AND EUROPE"	1.872,04	0,00	1.872,04	0,00	0,00	0,00
	22 - PON 10.2.1A-FSEPON-CA-2019-226 ESPERIENZE CORPOREE E LING.SC. INFANZIA	19.253,59	0,00	19.253,59	0,00	0,00	0,00
	23 - PON 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-414 NUOVE OPPORTUNITA' FORMATIVE	42.868,02	0,00	42.868,02	244,85	244,85	0,00
P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	1.601,71	2.199,76	3.801,47	0,00	0,00	0,00
	3 - FORMAZIONE-AGGIORNAMENTO	1.597,24	0,00	1.597,24	0,00	0,00	0,00
	25 - PNSD-PIANO NAZIONALE FORMAZIONE DOCENTI-FONDI SCUOLA CAPOFILIA I.I.S. E. FERMI	4,47	0,00	4,47	0,00	0,00	0,00

Liv. 1/2	Liv. 3 - Descrizione	Progr. Iniziale	Variazioni al 30/06/2021	Progr. approvata al 30/06/2021	Somme impegnate al 30/06/2021	Somme pagate al 30/06/2021	Differenza da pagare
	28 - PNSD-FORMAZIONE DOCENTI II ANNUALITA' (FONDI SC. POLO)	0,00	2.014,00	2.014,00	0,00	0,00	0,00
	29 - PNSD-REFERENTI EDUCAZIONE CIVICA (FONDI DA SCUOLA POLO)	0,00	185,76	185,76	0,00	0,00	0,00
R98	Fondo di riserva	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
	98 - Fondo di riserva	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00

<b>TOTALE SPESE</b>	<b>130.583,76</b>	<b>26.320,52</b>	<b>156.904,28</b>	<b>20.030,63</b>	<b>20.030,63</b>	<b>0,00</b>
---------------------	-------------------	------------------	-------------------	------------------	------------------	-------------

Le uscite impegnate risultano essere pari al 12,77% di quelle previste.

A seguito delle variazioni già approvate al 30/06/2021 la **Disponibilità finanziaria da programmare (Z101)** è stata soggetta a variazioni per un importo di Euro 0,00, passando da un importo di iniziale di Euro 0,00 all'attuale 0,00 Euro.

#### SITUAZIONE RESIDUI ANNI PRECEDENTI - RADIAZIONI

Elenco dei residui attivi radiati al 30/06/2021:

Anno	Liv. 1/2/3	Debitore – Descrizione	Motivo	Importo

Elenco dei residui passivi radiati al 30/06/2021:

Anno	Piano dest.	Liv. 1/2/3	Creditore – Descrizione	Motivo	Importo
2013	A1	3/2/3	SANZARI MICHELE - Compenso netto contratto di consulenza al medico competente come da nota prot. n. 5311/A-25 del 05/11/2013	RADIAZIONE PER PRESCRIZIONE E MANCATO INTERESSE DEL CREDITORE	-480,00
2013	A1	3/1/10	AGENZIA DELLE ENTRATE Ufficio di Benevento - Ritenuta erariale sul compenso del contratto di consulenza al medico competente come da nota prot. n. 5311/A-25 del 05/11/2013	PRESCRIZIONE RESIDUO E MANCATO INTERESSE DEL CREDITORE	-120,00
2015	A1	3/2/3	SANZARI MICHELE - Compenso netto contratto di consulenza al medico competente come da contratto prot. n. 889/C-15/A-25 del 02/03/2015	PRESCRIZIONE RESIDUO E MANCATO INTERESSE DEL CREDITORE	-480,00
2015	A1	3/1/10	AGENZIA DELLE ENTRATE Ufficio di Benevento - Ritenuta erariale sul	PRESCRIZIONE RESIDUO E MANCATO INTERESSE DEL CREDITORE	-120,00

			compenso contratto di consulenza al medico competente come da contratto prot. n. 889/C-15/A-25 del 02/03/2015		
				TOTALE	-1.200,00

### SALDO CASSA

Il saldo cassa in data 30/06/2021 è pari ad Euro 64.628,58.

### VARIAZIONI PROPOSTE IN ATTESA D'APPROVAZIONE

#### VARIAZIONI ENTRATE PROGRAMMA ANNUALE

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Descrizione	Importo

#### VARIAZIONI PROGETTI/ATTIVITA'

Piano delle destinazioni	Entrata/ Uscita	Livello 1/2/3	Descrizione	Importo

### CONCLUSIONI

Per effetto di quanto verificatosi sul piano gestionale e per l'accertamento di nuove entrate si confermano le proposte già menzionate nella presente relazione.

#### **DELIBERA n.510**

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità Relazione del Dirigente scolastico e del D.S.G.A. al Consiglio di Istituto sullo stato di attuazione del Programma Annuale, elaborata ai sensi dell'art. 10 del D.I. 129/2018.

#### **4 - Punto 4 all'o.d.g. 4. Verifica Programma Annuale 2021 alla data del 30/06/2021**

Anche la verifica al PA 2021 non presenta criticità alla data del 30/06/2021, come relazionato dalla DSGA.

#### **DELIBERA n.511**

Il Consiglio delibera all'unanimità la Verifica Programma Annuale 2021 alla data del 30/06/2021, come da punto n.3 all'ODG.

#### **5 - Punto all'o.d.g. Monitoraggio fisico ed economico attività PTOF personale docente ed ATA a.s. 2020/2021 – spese (FIS/Progetti)**

Come da determina prot. n. 0002633/VII.3 del 07-08-2021, i compensi (lordo/dipendente tabellare) da corrispondere per l'a.s. 2020/2021 sono di seguito indicati, distinti per profili professionali:

#### **A. PERSONALE DOCENTE:**

#### **TITOLO II CAPO III - ARTT. 31, 33, 34 e 35 DELLA CONTRATTAZIONE**

**A.1** Ai docenti incaricati come 1° e 2° Collaboratore del Dirigente Scolastico, a valere sulle risorse disponibili per tale scopo, liquidazione dei seguenti importi:

N. 2 unità (Ore n. 300)

Euro 5.250,00 (Euro 6.966,75 Lordo/Stato)

**A.2** Ai docenti incaricati di Funzione Strumentale al Ptof, a valere sulle risorse disponibili per tale scopo, liquidazione dei seguenti importi:

N. 5 unità (Una-tantum pro-capite: euro 714,46)

Euro 3.572,30 (Euro 4.740,45 Lordo/Stato)

**A.3** Ai docenti che hanno reso ore aggiuntive svolte in Attività Progettuali (Ore di Ins. e Non Ins.), realizzate con Finanziamento ministeriale, a valere sulle risorse per il FIS:

N. 1 unità (Ore n. 53)

Euro 1.715,00 (Euro 2.275,81 Lordo/Stato)

**A.4** Ai docenti che hanno reso ore aggiuntive svolte in Attività Funzionali all'insegnamento, realizzate con Finanziamento FIS:

N. 50 unità (Ore n. 1305)

Euro 22.837,50 (Euro 30.316,26 Lordo/Stato)

**A.5** Compensi per Pratica Sportiva:

(Non svolta)

**A.6** Compensi per Aree a Rischio:

(Non svolta)

**B. PERSONALE ATA:**

**TITOLO II - CAPO III - ARTT. 32 e 33 DELLA CONTRATTAZIONE**

**B.1** Liquidazione dell'importo spettante per gli Incarichi Specifici (e saldo A.P.)

N. 8 unità di cui n. 2 Assistenti Amministrativi e n. 6 Collaboratori Scolastici

Euro 2.569,87 (Euro 3.410,17 Lordo/Stato)

**B.2** Assistenti amministrativi

Liquidazione dei compensi dovuti per lavoro straordinario, a supporto delle attività progettuali, lavoro intensificato, corsi di formazione e sostituzione di colleghi,

N. 4 unità (Ore n. 282)

Euro 4.089,00 (Euro 5.436,63 Lordo/Stato)

**B.3** Collaboratori Scolastici

Liquidazione dei compensi dovuti per lavoro straordinario, a supporto delle attività progettuali, lavoro intensificato, corsi di formazione e sostituzione di colleghi,

N. 13 unità (Ore n. 556)

Euro 6.950,00 (Euro 9.230,75 Lordo/Stato)

Da liquidarsi, inoltre, a maturazione del diritto:

**1) TITOLO II - CAPO III - ART. 38 DELLA CONTRATTAZIONE**

**- Compensi per il Personale Docente e Ata sui seguenti PON:**

Tipologie delle risorse				Totale (Spese per il Personale)	
TITOLO				L.D.	L.S.
Economie					
	ESPERIENZE CORP. E LINGUIST.	SI		7.837,22 €	10.400,00 €
	NUOVE OPPORT. FORMATIVA	SI		17.596,08 €	23.350,00 €

Per un totale complessivo (spese per il Personale) pari ad euro: L.D. € 25.433,30 / L.S. € 33.750,00 a maturazione del diritto in capo al personale Docente ed Ata, tuttora in corso di rendicontazione, fino all'importo massimo previsto in contrattazione.

**2) TITOLO II - CAPO III - ART. 33 DELLA CONTRATTAZIONE**

- Indennità di direzione al DSGA, annuale

per un totale complessivo (lordo/dip.) di € 3.480,00 (Euro 4.617,96 Lordo/Stato)

- Indennità di direzione al sostituto del Dsga, in favore di n. 1 Assistente Amministrativo

per un importo complessivo massimo previsto per la sostituzione stessa pari ad euro 491,60 (max) per n. 40 giorni (Euro 652,34 Lordo/Stato) solo a seguito di effettiva sostituzione (entro agosto 2021)

\*\*\*\*\*

**IMPEGNI DI SPESA RELATIVI AD IMPORTI NON SOGGETTI A CONTRATTAZIONE**

**TITOLO II, CAPO III, ART. 36 DELLA CONTRATTAZIONE**

1) Ore Eccedenti per la sostituzione di colleghi assenti:

per n. 130 Ore per n. 34 unità

-di cui N. 3 unità Scuola dell'Infanzia (n. 16 ore)

-di cui N. 12 unità Scuola Primaria (n. 34 ore)

-di cui N. 19 unità Scuola Sec. I Grado (n. 80 ore)

per una spesa pari ad Euro 3.172,37 (Euro 4.214,88 Lordo/Stato)

**DELIBERA n. 512**

Il Consiglio approva all'unanimità il Monitoraggio fisico ed economico attività PTOF personale docente ed ATA a.s. 2020/2021 – spese (FIS/Progetti) su riportato.

**6** - Punto dell'o.d.g. **Organico di diritto – numero di sezioni e classi autorizzate per l'a. s. 2021/22: informativa**

La D.S. comunica che per il prossimo anno scolastico 2021/2022 le classi per i diversi ordini di scuola nel nostro Istituto hanno la seguente configurazione:

SCUOLA DELL'INFANZIA

**TABELLA A**

	N. alunni Iscritti ed assegnati alle sezioni	N. alunni in esubero	N. alunni H Compreso nel n. totale	N. sezioni
S.Salvatore T. Cap.	34	0	1	2
Selva Palladino	30	0	1	2
Cese San Manno	18	0	1	1
Castelvenere Cap.	40	0	0	2
Parito	19	0	0	1
<b>TOTALE</b>	<b>141</b>			<b>8</b>

**TABELLA B**

TOTALE	San SALVATORE T. cap.	SELVA PALLADINO	CESE SAN MANNO	CASTELVENERE	PARITO
<b>n. sezioni 8</b>	2	2	1	2	1
<b>n.alunni 141</b>	34	30	18	40	19
<b>n.alunni Handicap</b>	1	0	0	0	0
<b>n. insegnanti 16</b>	4	4	2	4	2

La DS fa presente che per l'a. s. 2021/2022, per la Scuola dell'Infanzia, sono confermati i dati dello scorso anno:

- N. 8 sezioni
- N. 16 docenti di sezione

Variano i dati relativi al sostegno per nuove iscrizioni:

- N. 1 docente di sostegno (n. 1 allievo art. 3 comma 3 L. 104/92)

SCUOLA PRIMARIA

**QUADRO A PREVISIONI DATI GENERALI**

	I	II	III	IV	V	
<b>San Salvatore T</b>	18	13	10	11	15	
	18	13	17	14	15	
<b>TOTALI</b>	<b>36</b>	<b>26</b>	<b>27</b>	<b>25</b>	<b>30</b>	<b>144</b>
<b>Castelvenere</b>	15	14	13	18	19	
			13			
	<b>15</b>	<b>14</b>	<b>26</b>	<b>18</b>	<b>19</b>	<b>92</b>
						<b>236</b>

**QUADRO B PREVISIONE DATI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI**

Tipologia classi	Numero Alunni certificati					TOTALE
	I	II	III	IV	V	
<b>San Salvatore T.</b>	2			3		<b>5</b>
CASTELVENERE		2	1	1	1	<b>5</b>
<b>TOTALI</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>10</b>

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Le classi formate per l'a.s. 2021-2022 sono le seguenti:

Denominazione scuola	N. Classi a tempo normale 30 ore	N. alunni		
		Sez. A	Sez. B	Sez. C
I	3	13	14	14
II	3	14	14	14
III	2	12	15	
<b>Totale classi</b>	<b>8</b>	39	43	28

Denominazione scuola	N. Classi a tempo prolungato 36 ore		N. alunni	
Castelvenere				
I	1	21		
II	2	13	13	
III	2	13	15	
<b>Totale classi</b>	<b>6</b>	<b>47</b>	<b>28</b>	

QUADRO B PREVISIONE DATI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI										
Tipologia classi	Numero Alunni certificati									
	IA	IIA	IIIA	IB	IIB	IIIB	IC	IIC	IIIC	TOTALE
San Salvatore T Tempo normale	1	1								2
Castelvenere Tempo pieno		1		1	1					3
<b>TOTALI</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>1</b>	<b>1</b>					<b>5</b>

IL CDI prende atto.

**7 - Punto n.7 all'o.d.g. Criteri generali per la formazione delle sezioni della Scuola dell'Infanzia e delle classi prime della Scuola Primaria e Secondaria di I grado a. s. 2021/22**

Per le procedure operative che condurranno alla formazione delle classi iniziali di ogni ciclo per l'anno scolastico 2021/2022, la DS richiama quanto deliberato dal CDD nella seduta del 17 Maggio 2021 delibera n. 731 :

1. Spetta poi al dirigente (art. 396 del D.lgs. n. 297/94) la formazione delle classi prime, tenendo conto delle proposte del Collegio (art. 7 del D.lgs. n. 297/94) e dei criteri deliberati dal Consiglio di istituto (art. 10 del D.lgs. n. 297/94).
2. Il numero delle classi prime viene determinato dal numero complessivo degli alunni iscritti in ottemperanza al D.P.R. n. 81/2009.
3. Nelle varie fasi di lavoro, ci si dovrà attenere ad un criterio pedagogico generale per il quale le classi risultino omogenee fra loro ed eterogenee ciascuna al proprio interno. Sarà opportuno evitare squilibri numerici fra le classi, ad eccezione di quelli determinati dall'accoglienza di alunni con disabilità. In tali casi, infatti, non si può superare il limite dei 20 alunni, purché sia esplicitata e motivata la necessità di tale consistenza numerica in relazione alle esigenze formative degli alunni disabili.

**CRITERI DA ADOTTARE**

Tutte le operazioni devono comunque avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e di imparzialità.

Criteri comuni a ogni ordine di studi:

- equilibrata eterogeneità: le classi dovranno essere eterogenee per sesso e fasce di livello
- ottemperanza alle richieste effettuate in fase di iscrizione: tempo scuola e plesso nel primo ciclo, indirizzi nel secondo ciclo
- equilibrata distribuzione degli alunni con bisogni educativi speciali
- equa distribuzione degli alunni anticipatori nella scuola dell'infanzia e in quella primaria
- equa distribuzione degli alunni ripetenti: a seguito anche di attenta valutazione da parte del dirigente e del coordinatore della classe già frequentata.

**PROCEDURE**

Una volta acquisite le delibere relative ai criteri, la dirigente, per dar seguito alla formazione delle classi in base all'organico assegnato, calendarizza una serie di incontri con la commissione da lui nominata e presieduta (composta da collaboratori, docenti con funzioni strumentali, in particolare per l'inclusione e la continuità, assistente amministrativo dell'area alunni, docenti possibilmente non operanti nelle future prime), con la quale condividerà le diverse fasi di lavoro:

- acquisizione di informazioni sugli alunni iscritti attraverso incontri con gli insegnanti del ciclo precedente o richieste di notizie dagli stessi
- riunioni di formazione dei gruppi classe sulla base dei criteri precedentemente elencati

- assegnazione delle sezioni ai gruppi costituiti
- pubblicazione degli elenchi cartacei all'albo dell'istituzione scolastica a ridosso dell'inizio delle lezioni.

### **CRITERI DI INSERIMENTO DI NUOVI ALUNNI NELLE CLASSI SUCCESSIVE E IN CORSO D'ANNO**

Per tutti i nuovi inserimenti valgono i criteri precedentemente individuati, ma per tali casi il dirigente dovrà richiedere notizie alla scuola di provenienza avvalendosi della collaborazione del responsabile della continuità, il quale fungerà anche da raccordo con i consigli di classe di destinazione.

In linea di massima si dovrà tener conto delle seguenti variabili:

- numero degli alunni già frequentanti la classe
- presenza di alunni con bisogni educativi speciali
- presenza di problematiche relazionali e/o di apprendimento rilevanti.

### **INDICAZIONI SPECIFICHE PER L'ACCOGLIENZA DEGLI ALUNNI STRANIERI**

Nel caso di alunni stranieri, il dirigente scolastico provvede al loro inserimento (sia nelle classi prime che in quelle successive e/o in corso d'anno) utilizzando criteri e modalità contenuti nel Protocollo di accoglienza della scuola, elaborato secondo le indicazioni presenti nelle *Linee Guida per l'accoglienza e l'integrazione degli alunni stranieri* – Allegato alla nota MIUR n. 4233 del 19 febbraio 2014.

Tale documento si riferisce all'insieme degli adempimenti mediante i quali si formalizza il rapporto dell'alunno e della sua famiglia con la realtà scolastica: lo scopo è quello di rimuovere tutti gli ostacoli che impediscono a tali allievi di accedere al servizio educativo e di usufruirne nel migliore dei modi. In tal senso, se ne evidenziano alcuni momenti essenziali:

- ✓ iscrizione e raccolta documentazione
- ✓ accoglienza famiglie
- ✓ assegnazione alla classe.

Appare evidente che per giungere alla fase che interessa in questa sede (l'assegnazione alla classe), sarà necessario che le figure professionali coinvolte in tale processo (dirigente/ collaboratore delegato, referente amministrativo per l'area alunni, eventuale mediatore culturale, funzione strumentale per l'intercultura) abbiano lavorato all'esame della documentazione acquisita agli atti e al coinvolgimento della famiglia.

Il team propone in via generale l'inserimento dell'alunno in base all'età anagrafica tenendo conto delle caratteristiche del gruppo classe (numero di alunni, presenza di situazioni problematiche etc.).

Nel caso di iscrizione in corso d'anno, eccezionalmente e valutando ogni singola situazione, il Collegio dei docenti può deliberare l'eventuale inserimento dell'alunno nella classe precedente o successiva rispetto all'età anagrafica tenendo conto, comunque, delle competenze, delle abilità e dei livelli di conoscenza della lingua italiana, sulla base di specifici criteri quali:

- scolarità pregressa
- accertamento competenze
- periodo dell'anno in cui viene chiesta l'iscrizione

#### **RIFERIMENTI NORMATIVI**

D. lgs. del 16 aprile 1994, n. 297 "T.U. in materia di istruzione relativo alle scuole di ogni ordine e grado" artt. 7, 10, 396

D.P.R. del 20 marzo 2009, n. 81 "Norme per la riorganizzazione della rete scolastica e il razionale ed efficace utilizzo delle risorse umane della scuola, ai sensi dell'art. 64, c. 4 del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2008 n. 133"

Legge del 5 febbraio 1992, n. 104 "Per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate"

D.M. del 3 giugno 1999, n. 141 "Formazione classi con alunni in situazione di handicap"

Legge dell'8 ottobre 2010, n. 170 "Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico"

Direttiva ministeriale del 27 dicembre 2012 "Strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica"

C.M. del 6 marzo 2013, n. 8 “Strumenti di intervento per gli alunni con bisogni educativi speciali (BES)” Allegato alla nota MIUR n. 4233 del 19 febbraio 2014 “Linee Guida per l’accoglienza e l’integrazione degli alunni stranieri”.

#### **DELIBERA n. 513**

Il Consiglio approva all’unanimità i Criteri generali per la formazione delle sezioni della Scuola dell’Infanzia e delle classi prime della Scuola Primaria e Secondaria di I grado a. s. 2021/22 deliverati dal CDD;

**8** - **Punto n.8 all’o.d.g. Avviso pubblico prot.n. 9707 del 27/04/2021 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19 – PON e POC “Per la Scuola” 2014-2020: nomina RUP – Incarico di coordinamento (DS) – Incarico gestione amministrativo-contabile (DSGA); criteri per l’individuazione/selezione delle figure professionali necessarie alla realizzazione dei quattro moduli del progetto**

La D.S comunica che, tramite Avviso Pubblico, è stato avviato tutto il procedimento per la realizzazione del PON relativo al potenziamento delle competenze musicali, per la pubblicità, per il reclutamento dei tutor, degli esperti e del referente alla valutazione.

La carica del RUP spetta di diritto alla DS mentre quella di Amministratore contabile alla DSGA.

I criteri da seguire per l’individuazione degli esperti sono quelli contenuti nel Regolamento di Istituto Prot. n.0001275/I.1 del 13/03/2018 pubblicato sul sito della scuola <https://www.icbosco.edu.it/wp-content/uploads/Regolamento-disciplina-incarichi-esperti-OK-1-4.pdf>

#### **DELIBERA n. 514**

Il Consiglio approva all’unanimità:

1. la nomina RUP assunta dalla DS
2. l’ Incarico di coordinamento (sempre assunto dalla DS)
3. l’ Incarico di gestione amministrativo-contabile (assunto dalla DSGA).

IL CDI approva altresì all’unanimità i criteri stabiliti nel regolamento d’Istituto Prot. n. 0001275/I.1 del 13/03/2018, per l’individuazione/selezione delle figure professionali necessarie alla realizzazione dei quattro moduli del progetto: Avviso pubblico prot.n. 9707 del 27/04/2021 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19 – PON e POC “Per la Scuola” 2014-2020.

**9** - **Punto n.9 all’o.d.g. Proposta di adattamento delle attività didattiche rispetto al calendario scolastico regionale (a.s. 2021/22)**

La DS comunica che la Giunta Regionale della Campania, con delibera n. 227 del 26 Maggio 2021, ha approvato Il calendario scolastico per l’anno scolastico 2021/2022.

Per la Scuola Primaria e per la Scuola Secondaria di I Grado le lezioni avranno inizio **mercoledì 15 settembre 2021** e termineranno **mercoledì 08 giugno 2022**. Nella Scuola dell’infanzia, le attività educative termineranno **giovedì 30 giugno 2022**.

Nel rispetto di quanto previsto le attività didattiche si svolgeranno in 202 giorni feriali **ovvero di n. 201 giorni di lezione, qualora la festività del Santo Patrono ricada in periodo di attività didattica**. e vedranno la loro sospensione nei giorni di festività nazionale previsti dalla normativa statale. Oltre alle sospensioni previste per le festività nazionali, sono state stabilite le seguenti sospensioni delle attività didattiche:

- tutte le domeniche;
- il 1° novembre, festa di tutti i Santi;
- l’8 dicembre, Immacolata Concezione;
- il 25 dicembre, Natale;
- il 26 dicembre, Santo Stefano;
- il 1° gennaio, Capodanno;
- il 6 gennaio, Epifania;
- il lunedì dopo Pasqua;
- il 25 aprile, Anniversario della Liberazione;
- il 1° maggio, Festa del Lavoro;

- il 2 giugno, festa nazionale della Repubblica;
- la festa del Santo Patrono (se ricade in periodo di attività didattica).

Le attività didattiche sono, altresì, sospese i seguenti giorni:

- il giorno 2 novembre 2021, commemorazione dei defunti;
- dal 23 al 24 dicembre 2021, dal 27 al 31 dicembre 2021 e dal 3 al 5 gennaio 2022, dal 7 all'8 gennaio 2022, vacanze natalizie;
- i giorni 28 febbraio 2022 e 1 marzo 2022, lunedì e martedì di Carnevale;
- dal 14 aprile al 16 aprile 2022 ed il 19 aprile 2022, vacanze pasquali.

Sono altresì confermate le celebrazioni nei giorni:

- 27 gennaio, designato dalla risoluzione 60/7 dell'Assemblea generale delle Nazioni Unite, come giornata in commemorazione delle vittime dell'olocausto e riconosciuto dalla Legge n. 211 del 7 luglio 2000 come "giorno della memoria" al fine di ricordare la Shoah (sterminio del popolo ebraico), le leggi razziali, la persecuzione italiana dei cittadini ebrei, gli italiani che hanno subito la deportazione, la prigionia, la morte;
- 10 febbraio, istituito con la legge 30 marzo 2004 n. 92, come giorno del ricordo, in commemorazione delle vittime dei massacri delle foibe e dell'esodo giuliano-dalmata;
- 19 marzo – "festa della legalità", istituita dalla Regione Campania nel 2012 in ricordo dell'uccisione di don Peppino Diana, come giornata dell'impegno e della memoria.

#### **DELIBERA n. 515**

Il Consiglio approva all'unanimità la Proposta di adattamento delle attività didattiche rispetto al calendario scolastico regionale (a.s. 2021/22) e non apporta variazioni.

#### **10 -Punto n.10 all'o.d.g. Svolgimento sedute OO.CC. a.s. 2021/2022**

Tenuto conto della situazione epidemiologica relativa al Covid 19, si porta a conoscenza dei risultati delle votazioni svolte nel Collegio dei Docenti in merito alle modalità di svolgimento degli organi collegiali per l'anno prossimo 20221-2022. In base a tali votazioni si è deciso per quella on line per tutte le sedute dei consigli di classe, interclasse, CdD. Si svolgeranno in presenza solo gli scrutini quadrimestrali. Per quanto concerne i colloqui con i genitori si rimanda la decisione a settembre. Tramite votazione nominale si decide di optare per la modalità on line anche per le sedute della Giunta e del Consiglio di Istituto. Non prende parte alla votazione la sig.ra D'Orta Valeria che lascia la seduta alle ore 11,30.

#### **DELIBERA n. 516**

Il Consiglio all'unanimità approva, tramite votazione nominale, lo svolgimento sedute OO.CC. a.s. 2021/2022. La DS prima di sciogliere la seduta saluta e ringrazia la maestra Nina Calandriello che ha svolto in modo egregio la sua attività didattica e che ha raggiunto la méta della pensione. La passione, la serietà e la dedizione profusa nel suo lavoro la renderanno indimenticabile a tutti i suoi alunni e a quanti hanno avuto il piacere di lavorare con lei. L'augurio e il saluto vanno anche dal Consiglio di Istituto al quale la sig.ra Calandriello ha preso parte per 22 anni.

Terminata la discussione degli argomenti posti all'ordine del giorno, la seduta si scioglie alle ore 12.00

### **II SEGRETARIO**

Prof.ssa Gioconda Di Blasio

### **II PRESIDENTE**

Prof. Mazarella Massimo

