

 <i>Ministero dell'Istruzione</i> I.C."San Giovanni Bosco" di San Salvatore Telesino Tel.0824275407 Fax.0824275407 email. BNIC841008@istruzione.it sito. www.icbosco.edu.it	Modalità In video-conferenza
	ANNO SCOLASTICO 2022/2023

VERBALE N. 84	CONSIGLIO d'ISTITUTO Martedì 29 novembre 2022	
--------------------------------	--	---

Convocazione Prot. n. 0004885/U del 23/11/2022

Modalità di collegamento via "Meet/GSuite"

Il giorno 29 del mese di novembre dell'anno 2022, alle ore 17:30 nell'aula virtuale dell'Istituto IC "San G. Bosco" di San Salvatore Telesino, su prima convocazione del Dirigente Scolastico prot. n.0004885/U del 23/11/2022, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere e deliberare sui seguenti punti posti all'o.d.g.;

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Variazioni/assestamento/storni al Programma Annuale E.F. 2022;
3. Convenzione pulizia palestra S. Salvatore T.;
4. Approvazione rendicontazione sociale triennio 2019/2022;
5. Approvazione RAV 2022/2025;
6. Approvazione PTOF triennio 2022/2025;
7. PTOF a.s. 2022/2023: approvazione variazioni;
8. Servizio mensa: nomina genitore per commissione controllo;
9. Comunicazioni del D.S.

All'appello nominale, risulta la seguente situazione presenze-assenze:

		Presente	Assente
Dirigente	RICCITELLI Maria Ester	X	
Componente Docenti	CESARE Fulvia	X	
	DEL GAUDIO Teresa Assunta	X	
	DI SANTO Marisa		X
	D'ORSI Adele		X
	FUSCO Maria Assunta		X
	LA FAZIA Giuseppina		X
	RUSSO Antonio Pio		X
	VERRILLO Lina	X	X
Componente Genitori	BATTAGLINO Gina		X
	FOSCHINI Marilina	X	
	GUARINO Francesco		X
	IAMMARINO Flora	X	
	MUTO Antonietta	X	
	PACELLI Giuseppina	X	
	PACELLI Viola	X	
	POSILLICO Mario	X	
Componente ATA	SAQUELLA Nicola	X	
	SGLAVO Assunta		X

È presente alla riunione la DSGA, dott.ssa Leone Maria Teresa, chiamata ad intervenire per i punti di propria competenza.

Presiede la seduta il Presidente del CDI sig.re Posillico Mario che, constatato il numero legale, dichiara aperta la seduta e nomina come segretario verbalizzante la prof.ssa Lina Verrillo.

Preliminarmente si fa presente che:

1. l'invito a utilizzare Meet/GSuite è stato regolarmente inviato a tutti i componenti del CDI con modalità mail e risulta essere consegnato a tutti, considerato che, nessuno ha presentato reclamo relativamente alla non ricezione dello stesso;
2. il firmatario della riunione (dominio) è il seguente "icbosco-edu-it";
3. il link inoltrato ai componenti del CDI del 29/11/2022 è il seguente: Join with Google Meet <https://meet.google.com/vbk-jbnk-mrq?hs=224>
4. tutti i componenti del C.D.I. accettano, in via preliminare, in deroga alla normativa che regola l'organizzazione delle attività collegiali, al Regolamento di Istituto, al Regolamento degli Organi Collegiali dell'Istituto e al CCNL in vigore, la validità della convocazione, lo strumento adoperato per la riunione, l'urgenza e l'indifferibilità per il funzionamento dell'Istituto dei punti posti all'ordine del Giorno.

Tanto premesso, si dà avvio alla discussione.

Il Presidente inizia la trattazione dei punti all'ordine del giorno.

Su richiesta della Giunta Esecutiva, viene aggiunto un nuovo punto all'O.D.G.

Costituzione Centro Sportivo Scolastico (CSS)

Il CDI accetta di discutere anche questo punto.

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente

Il segretario dà lettura del verbale n. 83 della seduta precedente del 28/10/2022.

Il Presidente pone in votazione il punto 1 all'o.d.g. "Stesura, lettura e approvazione del verbale della seduta precedente".

DELIBERA N.632

Il Consiglio d'Istituto

Ascoltata la lettura del verbale N. 83 della seduta del 28/10/2022

Constatato che nessuna osservazione è stata sollevata in merito;

Delibera

a seguito di votazione palese espressa, all'unanimità dei presenti, l'approvazione del verbale N. 83 della seduta del 28/10/2022

2. Vazioni/assestamento/storni al Programma Annuale E.F. 2022

Prende la parola la DSGA dott.ssa Maria Teresa Leone chiarendo che si è reso necessario apportare le seguenti variazioni al programma annuale per l'esercizio finanziario 2022 .

Variazioni da apportare al bilancio che, come da proposta prot. n. 0004978 / VI.3 datata 29-11-2022, vengono qui di seguito riportate:

OGGETTO	PREVISIONE	VARIAZIONE	VOCE ENTRATE	AGGREG./SP ESE
Introito quote Assicurazione Alunni	2.839,20	-726,20 (avuti 2.113,00)	6 / 5	A.02 3 / 11.3
Introito Assicurazione del Personale Scolastico	89,60	+ 3,90 (avuti 93,50)	6 / 6	A.02 3 / 11.4
Contributi Volontari Genitoriali	0,00	+ 108,00 (N. 18 unità)	6 / 7	P02.6 2 / 3.8
Nota M.I. n. 0091698 del 31-10-2022-PNRR M4C1 "Didattica Dig. Integr. e Formaz. alla Transiz. Digitale con coinvolgimento Animatori Digitali"	0,00	+ 2.000,00	3 / 6.16	P04. 35 3 / 5.2

Per un totale complessivo, in Aumento, nelle entrate e nelle uscite, pari ad euro 1.385,70 (milletrecentoottantacinque/70). Si propongono, inoltre, ai fini dell'assestamento/sistemazione delle sottovoci-uscita del P.A. 2022, vari Storni di cui in elenco allegato alla proposta del Dsga prot. n. 0004978/VI.3.

La Giunta, vista la documentazione probatoria presentata dalla Dsga, ne prende atto.

DELIBERA N.633

Il Consiglio d'Istituto

Preso atto di quanto riportato ;

Constatato che nessuna osservazione è stata sollevata in merito;

Delibera

a seguito di votazione palese espressa, all'unanimità dei presenti, la variazione dell' E.F. 2022;

3. Convenzione pulizia palestra S. Salvatore T.

La DS riferisce che è in attesa della stipula della Convenzione per l'utilizzo della palestra comunale col Sindaco del Comune di S. Salvatore Telesino, ai fini dello svolgimento delle attività motorie da parte degli alunni della Scuola Primaria e Secondaria di I Grado. Nella convenzione sono state inserite le condizioni per l'uso della palestra, il sindaco ha richiesto che la pulizia deve essere esclusivamente a carico dei fruitori. Nell'attesa ha effettuato un'indagine di mercato presso le Cooperative/Imprese di Pulizie della zona per la sanificazione-pulizia del locale in quanto la palestra viene utilizzata anche di altre associazioni sportive presenti sul territorio. Trovandosi la palestra ad una certa distanza dai plessi scolastici, dovendosi effettuare le pulizie prima e non dopo l'uso del locale (per disposizione del Sindaco, proprietario del locale) e non avendo personale ausiliario sufficiente da spostare in palestra quasi quotidianamente ed in orari diversi per l'effettuazione delle pulizie, l'unica soluzione risulta quella dell'affidamento del servizio ad una Cooperativa o Impresa di Pulizie esterna. L'indagine di mercato effettuata ha portato ad una previsione di spesa minima, fino a maggio 2023, di circa 2.800 euro più Iva se dovuta. Si propone, magari, di continuare l'indagine di mercato per poi procedere all'affidamento diretto da parte del Dirigente Scolastico, al miglior offerente a parità di condizioni.

Nei giorni scorsi è giunto a scuola il preventivo da parte di una cooperativa di Pietraraja che ha chiesto 100 euro al giorno; pertanto facendo un calcolo approssimativo il costo finale ammonterebbe a 2100,00€ per 21 settimane fino a maggio.

La Ds ricorda che stipulerà il protocollo d'intesa con l'impresa di pulizie solo quando avrà l'autorizzazione da parte del sindaco e sarà firmata la Convenzione.

Prende la parola la signora Pacelli V. affermando che il sindaco (da lei direttamente interpellato) sta aspettando il parere del CONI prima di concedere l'autorizzazione all'uso dei locali alla scuola..

La signora Muto A. chiarisce che la pulizia deve essere comunque garantita.

DELIBERA N.634

Il Consiglio d'Istituto

Preso atto di quanto riportato ;

Constatato che nessuna osservazione è stata sollevata in merito,

Delibera

a seguito di votazione palese espressa, all'unanimità dei presenti, la convenzione per la pulizia della palestra comunale di S. Salvatore T. (una volta concessa l'autorizzazione del Comune) alle condizioni su espresse.

4. Approvazione rendicontazione sociale triennio 2019/2022

La DS prende la parola riferendo che, insieme alle funzioni strumentali, sta lavorando ai documenti strategici per la rendicontazione sociale. Con l'anno scolastico 2021/2022 si conclude la triennalità 2019/2022 del Sistema Nazionale di Valutazione e in questa occasione tutte le scuole dovranno realizzare la rendicontazione sociale per le attività svolte nel periodo 2019/2022. Le scuole renderanno le attività svolte e i risultati raggiunti al termine del primo ciclo di valutazione, relativo al periodo che va dall'anno scolastico 2019/2020 all'anno scolastico 2021/2022. La rendicontazione sociale viene elaborata sulla piattaforma resa disponibile all'interno del portale del SNV secondo le indicazioni del MIUR.

Sul portale Scuola in Chiaro è stata pubblicata sia la rendicontazione sociale sia il RAV. Sarà elaborato anche un questionario per predisporre i lavori per il prossimo triennio; nel RAV verrà specificato cosa sarà fatto.

DELIBERA N.635

Il Consiglio d'Istituto

Preso atto di quanto riportato ;

Constatato che nessuna osservazione è stata sollevata in merito;

Delibera

a seguito di votazione palese espressa, all'unanimità dei presenti, l'approvazione della rendicontazione sociale triennio 2019/2022;

5. Approvazione RAV 2022/2025

La DS chiede al Consiglio d'Istituto l'approvazione del RAV per il triennio 2022/2025.

DELIBERA N.636

Il Consiglio d'Istituto

Preso atto di quanto riportato ;

Constatato che nessuna osservazione è stata sollevata in merito;

Delibera

a seguito di votazione palese espressa, all'unanimità dei presenti, l'approvazione del RAV 2022/2025

6. Approvazione PTOF triennio 2022/2025

La DS chiede al Consiglio d'Istituto l'approvazione delle variazioni intervenute per la bozza del PTOF triennio 2022/2025, in elaborazione.

Il Consiglio d'Istituto

DELIBERA N.637

Preso atto di quanto riportato ;

Constatato che nessuna osservazione è stata sollevata in merito;

Delibera

a seguito di votazione palese espressa, all'unanimità dei presenti, l'approvazione delle variazioni intervenute per la bozza del PTOF triennio 2022/2025.

7. PTOF a.s. 2022/2023: approvazione variazioni

La DS chiarisce che nel PTOF relativo al triennio 2022/2023 verranno apportate le modifiche riguardanti il corrente anno scolastico; verranno inseriti i progetti approvati, le proposte per la valorizzazione delle eccellenze, le gite scolastiche e i viaggi di istruzione.

Verrà pubblicato anche un mini PTOF per delineare in linee generali l'offerta formativa dell'istituto.

Si è deciso di svolgere una valutazione sulle esigenze dell'istituto a partire dalla situazione post pandemia, poiché sono state registrate delle criticità soprattutto in relazione alle conoscenze di base degli alunni che risultano, in alcuni casi, insufficienti.

Tra le varie azioni del PTOF, una in particolare riguarda l'accordo di rete per le scuole Secondarie ad indirizzo musicale.

In un incontro svoltosi ad Acerra, sono stati convocati i Dirigenti Scolastici per creare delle orchestre regionali. L'accordo di rete, proposto a tutte le scuole ad indirizzo musicale della regione Campania, prevede la creazione di orchestre giovanili per dare impulso all'attività musicale.

L'accordo prevede che ogni scuola, aderente alla rete, dovrà contribuire con un versamento di 300,00 euro annui.

Prende la parola il prof. Russo chiarendo che già prima della pandemia da COVID-19 erano state effettuate le audizioni per la selezione dei musicisti da inserire nell'orchestra. La finalità è promuovere la cultura musicale a tutti i livelli e premiare i talenti musicali. Inoltre l'accordo prevede due tipologie di orchestre: orchestre Junior verticali e territoriali. Per gli alunni ci sarà la possibilità di suonare in varie orchestre fino alla formazione dell'orchestra regionale.

Bisognerà inserire il nuovo regolamento dell'accordo di rete nel PTOF, ma poiché non sono state ancora fornite informazioni ufficiali la DS comunicherà di volta in volta gli aggiornamenti a riguardo.

DELIBERA N.638

Il Consiglio d'Istituto

Preso atto di quanto riportato ;

Constatato che nessuna osservazione è stata sollevata in merito;

Delibera

a seguito di votazione palese espressa, all'unanimità dei presenti, PTOF a.s. 2022/2023: approvazione variazioni;

8. Servizio mensa: nomina genitore per commissione controllo;

La DS riferisce che il sindaco di Castelvenere ha chiesto i nominativi di due genitori per la formazione della Commissione controllo per la mensa. Dal sorteggio effettuato sono stati nominati il signor Di Palma Enrico per la scuola dell'Infanzia e la signora Tiziana Santagata per la scuola Secondaria di I grado.

DELIBERA N.639

Il Consiglio d'Istituto

Preso atto di quanto riportato ;

Constatato che nessuna osservazione è stata sollevata in merito;

Delibera

a seguito di votazione palese espressa, all'unanimità dei presenti, servizio mensa: nomina genitore per commissione controllo.

9. Comunicazioni del D.S.

Non ci sono comunicazioni ulteriori da parte della Dirigente.

Terminati i punti all'O.d.g. il Consiglio termina alle ore 18.33

Il segretario

Prof.ssa Lina Verrillo

Il presidente

Prof. Mario Posillo