

 <i>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca</i> I. C. "San Giovanni Bosco" di San Salvatore Telesino Tel. 0824275407 Fax. 0824275407 email. BNIC841008@istruzione.it sito. www.icbosco.edu.it	Modalità In video-conferenza
	ANNO SCOLASTICO 2020/ 2021
	Pagina 1 di 4

VERBALE N. 03	GIUNTA ESECUTIVA Venerdì 06/11/2020	
--------------------------	--	---

Convocazione prot. N. 0003331/II.4 del 31/10/2020 (con integrazione prot. N. 0003380/II.4 del 04/11/2020)

Modalità di collegamento via “Meet/GSuite”

Sussistono i presupposti per le prescrizioni per la videoconferenza (Covid19)

L’anno 2020, il giorno sei del mese di novembre alle ore 15:30, si è riunita la Giunta Esecutiva per discutere i seguenti punti all’O.d.G.:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Rinnovo convenzione di cassa – procedure;
3. Assunzione a bilancio fondi Decreto Ristori;
4. Revisione ed approvazione PTOF triennio 2019/2022;
5. Revisione ed approvazione PDM triennio 2019/2022;
6. Revisione ed approvazione RAV triennio 2019/2022;
7. Approvazione regolamento e piano DDI periodo 19/10/2020 - 31/10/2020.

Preliminarmente si fa presente che:

- 1) l’invito a utilizzare Meet/GSuite è stato regolarmente inviato a tutti i componenti della G.E. con modalità mail e risulta essere consegnato a tutti, considerato che, nessuno ha presentato reclamo relativamente alla non ricezione dello stesso;
- 2) il firmatario della riunione (dominio) è il seguente “icbosco-edu-it”;
- 3) il link inoltrato in data 06 novembre 2020 ai componenti della Giunta Esecutiva è il seguente:

meet.google.com/uuq-mddi-ysrl

- 4) tutti i componenti della G.E. accettano, in via preliminare, in deroga alla normativa che regola l’organizzazione delle attività collegiali, al Regolamento di Istituto, al Regolamento degli Organi Collegiali dell’Istituto e al CCNL in vigore, la validità della

convocazione, lo strumento adoperato per la riunione, l'urgenza e l'indifferibilità per il funzionamento dell'Istituto dei punti posti all'ordine del Giorno.

Risultano presenti, da una verifica dei partecipanti alla video conferenza da apposita barra dei presenti in ambiente virtuale:

il Dirigente Scolastico Riccitelli Maria Ester, Di Santo Marisa (componente docenti), e Leone Maria Teresa (Dsga).

Risultano assenti: D'Orta Valeria (componente genitori) e Rubino Luciano (componente Ata).

Presiede la riunione il Dirigente Scolastico; funge da segretario verbalizzante l'Assistente Amministrativo Rubino Luciano che accetta e si impegna a verificare, costantemente, la presenza dei componenti della giunta in ambiente digitale, sulla piattaforma individuata per la riunione dell'organo collegiale.

Accertatasi della validità della riunione, prende la parola la Dirigente Scolastica prof.ssa Maria Ester Riccitelli perché possa essere data lettura, da parte della Dsga, del verbale precedente (**punto n. 1 o.d.g.**) che, di seguito, all'unanimità, viene approvato.

Si passa alla trattazione **del punto posto al n. 2 dell'ordine del giorno.**

Il Presidente di Giunta rende noto che alla data del 31 dicembre 2020 risulta in scadenza la Convenzione di Cassa stipulata con la BNL. Il Consiglio d'Istituto, pertanto, è chiamato a decidere i criteri per la scelta del nuovo contraente, seppur si potrebbe procedere con un Affidamento diretto ad opera del Dirigente Scolastico, stante la previsione a base di gara di valore inferiore alla soglia monetaria decisa dal regolamento per gli appalti pubblici della Comunità Europea.

La Giunta ne prende atto, proponendo un avviso pubblico, aperto a tutti, da porre sul sito-albo on line della scuola, con contestuale inoltro alle "poste.miur" (per la massima trasparenza e pubblicità) e per una base d'asta presuntiva pari ad euro 1.500,00 (escluso Iva) per il triennio.

Si passa alla trattazione **del punto posto al n. 3 dell'ordine del giorno.**

Il Dirigente Scolastico, a questo punto, passa la parola alla Dsga per l'illustrazione delle variazioni al Bilancio resesi necessarie a motivo di sopravvenuti fondi ministeriali (relativi a dispositivi e

strumenti digitali per la DaD da dare in comodato e di piattaforme digitali-connettività in favore degli alunni), così come qui di seguito indicate:

OGGETTO	PREVISIONE INIZIALE	VARIAZIONE	PREVISIONE E VOCE ENTRATE	AGGR./SPESE	
FONDI MINISTERIALI DECRETO LEGGE n. 137 del 28-10-2020, art. 21, comma 1-Didattica Digitale Integrata (DECRETO RISTORI)	0,00	6.866,32	0,00	3 / 6	A.03 - SCHEDA APPOSITA "Risorse art. 21 D.L. 137/2020"

Per un totale complessivo, in aumento, nelle entrate e nelle uscite, pari ad euro 6.866,32 (seimilaottocentosessantasei/32).

La Giunta, vista la documentazione, ne prende atto.

Si passa, poi, a trattare i punti di cui ai **nn. 4, 5 e 6 dell'ordine del giorno**.

Riprende la parola il Dirigente Scolastico per illustrare le motivazioni che hanno reso necessario apportare delle revisioni del PTOF, del PDM e del RAV precedentemente previsti per il triennio 2019-2022.

La Giunta ne prende atto.

Per ciò che attiene, poi all'argomento posto **al n. 7 dell'ordine del giorno**, il Presidente di giunta afferma che, più che un'approvazione del regolamento e del piano relativi alla Didattica a Distanza attualmente in corso a motivo del diffondersi dell'epidemia "Sars-Cov2", si dovrebbe parlare di una verifica e confronto sulle difficoltà incontrate dagli operatori (insegnanti e genitori) e dagli alunni durante lo svolgimento della stessa.

Trattandosi di argomento più pertinente al Consiglio d'istituto, la Giunta, dopo un breve dibattito, ne prende atto.

Successivamente, al termine degli argomenti posti all'ordine del giorno, il Dirigente Scolastico, in qualità di Presidente della giunta esecutiva rende noto che per quanto riguarda i versamenti in favore dell'istituzione scolastica (per assicurazione e visite didattiche) tramite l'applicativo "PagoPA", risulta ad oggi di difficile applicazione per molti genitori non ancora dotati di sistemi informatici e per qualche istituto di credito (banca) che ancora non ha terminato l'implementazione/sistema di interscambio con la piattaforma.

Risulta, inoltre, che, secondo quanto stabilito dal "Decreto Semplificazioni" n. 76 del 16 luglio 2020, l'attivazione del servizio "Pago in Rete-PagoPA", è stata prorogata al 01-03-2021.

La Giunta, concordando, ne prende atto.

Al termine della discussione degli argomenti previsti, i componenti della Giunta Esecutiva dichiarano, ribadendo quanto premesso, di possedere i requisiti tecnici minimi a garanzia della riunione stessa, in quanto la partecipazione a distanza alle riunioni di un organo collegiale presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti.

Accertato che nessun altro prende la parola, terminati gli argomenti posti all'o.d.g., la riunione in videoconferenza termina alle ore 16,30.

Il Segretario verbalizzante

Maria Teresa Leone

Il presidente della Giunta Esecutiva

Prof.ssa Maria Ester Riccitelli